

Noemi Falchi

NUORO 24 MARZO 1976

Aso

Receptionist di Studio Dentistico
Segretaria di Studio Medico



CONTATTI



3[REDACTED]
Via [REDACTED]
0[REDACTED]



[REDACTED]@gmail.com
[REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE

Assistente alla poltrona

STUDIO DENTISTICO FLORIS S.R.L., SINISCOLA
MAGGIO 2023-DICEMBRE 2023(SOSTITUZIONE MATERNITÀ)

Accoglienza pazienti, utilizzo personal computer, preparazione sala operativa, igienizzazione e sterilizzazione strumentario.

Segretaria e Assistente alla poltrona

STUDIO DENTISTICO SORRISI S.R.L.,
OLIENA,
GENNAIO 2022 LUGLIO 2022

Gestione Agenda , accoglienza pazienti, stesura preventivi, pagamenti(Pos e Pagolight), utilizzo personal computer, riordino cartelle cliniche e schedario, preparazione sala operativa , igienizzazione e sterilizzazione strumentario

Segretaria e Assistente alla poltrona

STUDIO MEDICO DENTISTICO DOTT.ANTONIO
FACNELLO, NUORO(SOSTITUZIONE MALATTIA)
MAGGIO 2020-AGOSTO 2020

Gestione Agenda , accoglienza pazienti, preparazione sala operativa, igienizzazione e sterilizzazione strumentario

Segretaria e Assistente alla poltrona

STUDIO MEDICO DENTISTICO DOTT.PIERGIORGIO
LORRAI, POSADA GENNAIO 2020-GIUGNO 2020

Gestione Agenda, accoglienza pazienti, preparazione sala operativa , igienizzazione e sterilizzazione strumentario

Segretaria e Assistente alla poltrona

STUDIO DENTISTICO ASSOCIATO DOTT CRISTIANO
PILERI&PATRIZIA SPARTA, OLBIA, SETTEMBRE 2018-AGOSTO
2019

Gestione agenda, accoglienza pazienti, stesura preventivi, pagamenti(Pos e Pagodil), utilizzo personal computer, riordino cartelle cliniche e schedario, preparazione sala operativa igienizzazione e sterilizzazione strumentario.

Noemi Falchi

Assistente alla poltrona

STUDIO MEDICO DENTISTICO DOTT.ANTONELLO DEL PIANO,
SINISCOLA
FEBBRAIO 2016-MAGGIO 2016

Gestione agenda, accoglienza pazienti, preparazione sala operativa, igienizzazione e sterilizzazione strumentario.

Segretaria e Assistente alla poltrona

STUDIO DENTISTICO DOTT. WALTER MARIO PILI,
NUORO, GIUGNO 2009-OTTOBRE 2014

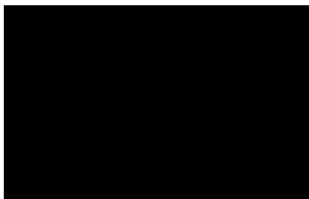
Gestione agenda, accoglienza pazienti, stesura preventivi, pagamenti (Pos e Pagodil), utilizzo personal computer, riordino cartelle cliniche e schedario, preparazione sala operativa, igienizzazione e sterilizzazione strumentario.

Assistente alla poltrona

STUDIO DENTISTICO ASSOCIATO FIRENZE
MAGGIO 2003-DICEMBRE 2007

Accoglienza pazienti, utilizzo personal computer, preparazione sala operativa, igienizzazione e sterilizzazione strumentario.

CONTATTI



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LUGLIO 1996 **DIPLOMA DI MATURITÀ** CONSEGUITO PRESSO LICEO SCIENTIFICO E.FERMI, NUORO . VOTO FINALE **44/60**
APRILE 2025 **CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ASO** ACQUISIRE LE COMPETENZE E TRASFORMARE UN PROBLEMA IN SOLUZIONE ATTIVA TECNICHE DI COMUNICAZIONE EFFICACE OTTOBRE 2024 **CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ASO** LA GESTIONE DELLA CRITICITÀ E COMUNICAZIONE NELLO STUDIO E IL PROBLEM SOLVING MAGGIO 2024 **CORSO DI FORMAZIONE TEORICO PRATICO SU MANICHINI** BAMBINI IN SICUREZZA :DISOSTRUZIONE VIE AEREE-CONVULSIONI-AVVELENAMENTI-BRONCO LARINGOSPASMO-SALVAMENTO A MARE APRILE 2024 **CORSO EIPASS 7 MODULI USER** CERTIFICAZIONE DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE VOTO FINALE **26/30** GIUGNO 2022 **CORSO QUALIFICA ASO** ATTESTATO RILASCIATO DA IFORM, SASSARI CON VALENZA NAZIONALE GIUGNO 2021 **CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO A1/A2** (88 ORE) ATTESTATO RILASCIATO DA FERES AGENZIA PER IL LAVORO S.P.A. ATTUATO DA ZEUS FORMAZIONE IN MODALITÀ AULA SINCRONA. WEBINAR PARTE TRE "IL MODELLO MOTIVAZIONALE DEL METODO.ARIANTO" (I.D.E.A. 2 ORE) RELATORE: DR.ANTONIO PELLICCIA
MAGGIO 2021 WEBINAR PARTE DUE"IL MODELLO MOTIVAZIONALE DEL METODO ARIANTO" RELATORE: DR.ANTONIO PELLICCIA .(I.D.E.A. 2 ORE) WEBINAR"NOZIONI DI ANATOMIA E FISIOLOGIA DEL CAVO ORALE" RELATORE: DOTT.SANTINO FERRARA. (I.D.E.A. 2 ORE) WEBINAR"“CHIRURGIA ODONTOIATRICA – PATOLOGIE DEL CAVO ORALE – NEOFORMAZIONI: CAUSE, SINTOMI, DIAGNOSI, RECIDIVE” (I.D.E.A. 2 ORE) RELATORE:DOTT.MARCO TOGLIATTO.(I.D.E.A. 2 ORE)
APRILE 2021 **CORSO DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE PER LA DATTILOGRAFIA** (200ORE) **ATTESTATO** RILASCIATO DA SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE SAN GIUSEPPE MOSCATI FORMAZIONE IN MODALITÀ AULA SINCRONA. WEBINAR PARTE UNO "IL MODELLO MOTIVAZIONALE DEL METODO ARIANTO" (I.D.E.A. 2 ORE) RELATORE: DR.ANTONIO PELLICCIA WEBINAR "LA FIGURA DEL MEDICO COMPETENTE " RELATORE: ING. ANDREA TUZIO.(I.D.E.A. 2 ORE)
MARZO 2021 **CORSO SEGRETARIA AMMINISTRATIVA** (240 ORE). **COMUNICAZIONE,CONTABILITÀ E PACCHETTO OFFICE.** ATTESTATO DI FREQUENZA EROGATO DALL'AGENZIA PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE FORMATEMP. FORMAZIONE IN MODALITÀ AULA SINCRONA. WEBINAR "CHIRURGIA GUIDATA PREOCEDURE OPERATIVE E VALUTAZIONI" RELATORE:DOTT.ROBERTO SCRASCIA.(I.D.E.A. 2 ORE) WEBINAR"MICRORGANISMI E PATOGENI IN ODONTOIATRIA" RELATORE :DOTT.FRANCESCO GRANDE.(I.D.E.A. 2 ORE) WEBINAR"ORTODONZIA, TECNICHE E STRUMENTARIO" RELATORE:DOTT.GIULIO PERI.(I.D.E.A. 2 ORE)
FEBBRAIO 2021 WEBINAR:"LIMITI DI RUOLO E RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE DEGLI ASO" RELATORE AVV.CRISTINA PUGLIESE.(I.D.E.A. 2 ORE) WEBINAR"PRINCIPI DI MICROBIOLOGIA" RELATORE DOTT. FRANCESCO GRANDE.(I.D.E.A. 2 ORE)

