

CURRICULUM Leandro Murru



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- ☒ Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
- ☒ Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- ☒ Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **Murru**

Nome: **Leandro**

Sesso: **Uomo**

Nato/a il: **02/11/1971**

Comune di nascita: **Nuoro**

Codice Fiscale

Cellulare

Email

PEC:

Nazione di residenza: **Italia**

Patente: **B**

INFORMAZIONI PERSONALI

Cittadinanza: **Cittadino Italiano o Unione Europea**

Paese: **Italia**

Iscrizione nelle liste elettorali (esercizio del diritto di voto): **Si, dichiaro di essere iscritto nelle liste elettorali di un Comune italiano**

Posizione rispetto gli obblighi di leva: **Assolto**

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)

Tipo: **Qualifica DOPO SCUOLA OBBLIGO nel 1986**

Denominazione: **Operatore alla riparazione dei veicoli a motore indirizzo riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo**

Rilasciato da: **CRFP ISTITUTO PROFESSIONALE REGIONALE**

Indirizzo: **CRFP via Ragazzi del 99 08100 Nuoro**

Conseguito in data: **16/06/1987**

Durata: **2**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Diploma scuola secondaria di secondo grado (Diploma)**

Denominazione: **Istituto Tecnico Commerciale indirizzo ragionieri programmatori**

Rilasciato da: **I T C G. P. CHIRONI**

Indirizzo: **via Toscana 08100 NUORO**

Anno di conseguimento: **1993**

Durata: **5**

Voto (Numeratore): **42**

Voto (Denominatore): **60**

☐ Conseguito all'estero

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

Esperienza iniziata il: **03/11/2002**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente o Azienda privata datore di lavoro: **Mereu Auto**

Indirizzo: **PRATO SARDO NUORO**

Qualifica: **Impiegato amministrativo**

Descrizione attività: **Impiegato Commerciale, vendita, Back office, Concessionaria NISSAN KIA TOYOTA per il centro Nord Sardegna, verifica contratti di vendita con registrazione sui sistemi gestionali aziendali e invio telematico alla casa madre; raccolta dati privacy, gestione delle campagne commerciali, ed ecobonus, logistica tra le varie sedi, controllo stock, e altri ruoli e mansioni pertinenti all'attività commerciale.**

Tipo Contratto: **Dipendente**

Perc. Ore settimanali: **42.0**

Note: **In linea con i valori aziendali, garantire un'eccellente esperienza del cliente in ogni momento di contatto, in presenza nello show room, sia telefonico, o digitale, garantire la soddisfazione dei clienti, che poi porta al passa parola, e nuovi clienti.**

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Esperienza iniziata il: **10/07/1990**

Esperienza terminata il: **09/09/1997**

Datore di lavoro: **HTL F.LLI SACCHI**

Indirizzo: **LOC MONTE ORTOBENE**

Qualifica: **Impiegato**

Descrizione attività: **ADDETTO CASSA RISTORANTE RECEPTION HOTEL, RELAZIONE CON LA CLIENTELA, PREPARAZIONE PREVENTIVI BANCHETTI MATRIMONI, ACCORDI CON TOUR OPERATOR, RAPPORTO DIRETTO CON CONSULENTE LAVORO E COMMERCIALISTA**

Tipo Contratto: **Dipendente**

Perc. Ore settimanali: **40.0**

Note: **capacità di organizzarmi autonomamente il lavoro, definendo priorità per il raggiungimento de obiettivi prefissati,**

Competenze maturate/consolidate: **Capacità e competenza organizzativa**

Esperienza iniziata il: **15/09/1997**

Esperienza terminata il: **02/11/2002**

Datore di lavoro: **OPEL F.LLI BONINU RIVENDITA AUTO**

Indirizzo: **VIA BIASI 08100 NUORO**

Qualifica: **Impiegato amministrativo**

Descrizione attività: **IMPIEGATO AMMINISTRATIVO, PRIMA NOTA, REGISTRAZIONE FT, RELAZIONE CLIENTI E FORNITORI, GESTIONE IMMATRICOLAZIONI, FATTURAZIONE FISCALE, ALTRI RUOLI E MANSIONI PERTINENTI ALL'ATTIVITA'**

Tipo Contratto: **Dipendente**

Perc. Ore settimanali: **40.0**

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

☒ Non dichiaro esperienze di questo tipo

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Esperienza iniziata il: **10/10/2008**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Organizzatore: **ASSOFIN**

Indirizzo: **CORSO ITALIA 17 20122 MILANO**

Titolo del corso: **registro unico degli intermediari di assicurazione e di riassicurazione**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **30**

Esame finale: **SI**

Note: **ISCRIZIONE IVASS SEZIONE E collaboratori degli intermediari iscritti sezioni A, B o D**

Esperienza iniziata il: **02/04/2021**

Esperienza terminata il: **30/05/2021**

Ente Organizzatore: **Scuola superiore Sant'ANNA**

Indirizzo: **PISA**

Titolo del corso: **CORSO ALTA FORMAZIONE POLITICA E AMMINISTRATIVA NEGLI ENTI LOCALI V EDIZIONE**

Tipologia: **Corso con rilascio di crediti formativi (ECM, CFP o simili)**

Ruolo: **Partecipante**

Durata in ore: **48**

Esame finale: **SI**

Crediti: **3.0**

Note: **corso svolto in collaborazione con ALI Associazione Autonomie locali Italiane**

Competenze maturate/consolidate: **Obiettivo formativo del corso è stato: inquadrare da un punto di vista normativo, giurisprudenziale e pratico l'attività di indirizzo politico e gestionale all'interno degli enti locali**

ALTRO

Esperienza iniziata il: **09/11/2020**

Esperienza terminata il: **14/05/2024**

Descrizione: **CONSIGLIERE COMUNALE, COMUNE DI NUORO, componente commissione consiliare: Programmazione economica, tributi, società partecipate, e commissione consiliare: Attività produttive Prato Sardo, commercio, cimitero, verde e decoro urbano, SUAPE**

Note: **In un mondo in continua evoluzione sono richieste competenze avanzate e sempre aggiornate, e accanto alle competenze digitali e tecniche, è importantissimo il modo di relazionarsi e risolvere problemi più o meno complessi, con capacità di ascolto.**

COMPETENZE LINGUISTICHE

☒ Non dichiaro competenze di questo tipo

BILANCIO COMPETENZE

☒ Non dichiaro competenze extracurricolari

ULTERIORI DICHIARAZIONI

Parlaci di te:

Ho ottima conoscenza del territorio e delle persone dove lavoro, dove ho scelto di abitare. Capacità di organizzarmi autonomamente il lavoro, assumendomi responsabilità, cercando di raggiungere tutti gli obiettivi prefissati, tutte le azioni che compio sono sempre mirate a questo. Sono convinto che onestà e legalità premiano

Ambito territoriale di preferenza: **Nuoro**